

## Zápis z jednání finančního výboru č. 2024/02

Termín a místo jednání:	28. 2. 2024 v malé zasedací místnosti Městského úřadu Mikulov
Přítomni:	JUDr. Mihalík, RNDr. Matuška, Ing. Marcinčák, Ing. Mihalík, Ing. Daniel, Doc. Rajchlová, Ing. Vítková, Mgr. Kmetová
Omluven:	Mgr. Jedlička
Hosté:	Mgr. Sobotková, Mgr. Korlaar, Ing. Hrdlička, Mgr. Kocábová,
Zapisovatelka:	Ing. Ingrid Klanicová

Jednání zahájil předseda. Přivítal přítomné.

Na úvod shrnul komunikaci členů po e-mailu ve věci programu jednání.

Dále se členové výboru dohodli, že nadále bude jejich pracovním prostředím úložiště „disk Google“.

Dále se členové výboru dohodli, že nadále nebudou termíny plánovat na delší časové období dopředu, nýbrž vždy na základě domluvy jedno budoucí jednání.

Poté předseda informoval o podnětu RNDr. Matušky. Tento dokument je přílohu zápisu z jednání.

Vyzval členy k vyjádření.

Předseda konstatoval:

- Dosavadní styl práce vyhovuje.
- Za nejdůležitější výstupy považuje dokumenty pracovních skupin, ne samotný zápis.

Ostatní členové k tomu neměli žádnou připomínku.

RNDr. Matuška konstatoval, že tuto skutečnost bere na vědomí, ale považoval za důležité, aby to bylo sděleno.

Dále členové jednali o zařazení bodů k programu jednání.

Členové se dohodli, že z jednání budou vypuštěny body, jejichž předkladatel není přítomen.

Dále se členové hlasováním rozhodli o vypuštění těchto bodů z programu:

- Dotace (dotační pravidla)
- Dětské skupiny

Schválený program jednání:

### Program:

1. Revize plánu činnosti
2. Ostatní

K jednotlivým bodům programu:

### Ad 1. Nakládání s odpady

Ing. Rajchlová – krátká zpráva

- Uskuteční se schůzka pracovní skupiny s místostarostou

### **Ad 1. Nakládání s městským majetkem + analýza nemovitého majetku +nájem podnikatelských prostor**

- Členové FV se dohodli na sloučení původně oddělených témat plánu činnosti,
- Doplní se výstupy, **definovat pravidla**
- V návaznosti na strategii města definovat potřebný majetek, definovat ekonomický potenciál objektů,
- analyzovat výši nájemného v „nebytových“ prostorech,
- definovat možnosti případného navýšení nájemného,
- zaměřit se i na užívání veřejného prostranství a předzahrádek

### **Ad 1. Tedos**

Ing. Mihalík informoval o procesech, které probíhají ve společnosti TEDOS.

Místostarosta – je potřeba definovat novou úlohu společnosti – servisní organizace, správa nemovitostí.

Ing. Rajchlová navrhuje zpracovat analýzu hospodaření 5 let zpětně. To bylo navrženo zařadit do plánu činnosti Finančního výboru.

### **Ad 1. Mikulovská sportovní**

- členové FV navrhují vyřadit z plánu činnosti

### **Ad 1. Nájem bytů**

- městu chybí bytová politika, revidovat pravidla nájmu bytů, chybí kategorizace,
- definovat pravidla pro startovací byty (byty pro mladé rodiny)

### **Ad 1. Poplatek z pobytu**

- Klanicová informovala o výši vybraných poplatků za r. 2023,
- Poplatek nelze stanovit paušální částkou, jak bylo navrhováno představitelem Svazu podnikatelů v turistickém ruchu
- Hledat možnosti spolupráce města s ubytovateli
- FV se neshodl na navázání výběru poplatků na prostředky alokované v rámci participativního rozpočtu

19. 40 odchází Ing. Mihalík

### **Ad 1. Daň z nemovitých věcí**

- V návaznosti na materiál zpracovaný Frank Bold zpracovat podklady pro vydání OZV

### **Ad 1. motivace k trvalému pobytu**

- Zpracovat možnosti pozitivní motivace k trvalému pobytu ve městě

## Ad 1. Participativní rozpočet

Starostka – v letošním prvním ročníku bylo město velmi štědré

- Bude vyhodnoceno a na základě zkušeností upraveny pravidla
- na disku bude vytvořen připomínkový „list“ – volně editovatelný soubor pro přikládání připomínek

## Ad 1. Mikulovská rozvojová

- navrženo provést rozbor hospodaření 5 let zpětně

## Ad 2. Stavební uzávěra

Místostarosta shrnul původní záměr a doposud provedené kroky a informoval FV o tom, že přípravné práce na stavební uzávěře byly ukončeny a že SÚ není v plánu. Dále informoval o připravovaném návrhu Zásad pro spolupráci s investory.

Diskuze volně přešla k bodu o bránění rozvoje města na základě usnesení ZM3/2022/25/1

Ing. Marcinčák – má za to, že město by nemělo jednat svévolně ani diskriminačně. Toto usnesení je předvoj stavební uzávěry a kvůli špatné formulaci usnesení má město na jeho základě bránit všem stavbám. I těm které jsou v souladu se zákonem nebo stavbám, které nesouvisí s cestovním ruchem. Město by si mělo chránit své zájmy a zájmy občanů kvalitní územně plánovací dokumentací. Ne selektivně. Dotázal se zda byla práce na změně ÚP započata a jaké jsou termíny dokončení.

Místostarostka – Usnesení(ZM3/2022/25/1) je na hraně legálnosti.

JUDr. Mihalík – souhlasí s tím, že dané usnesení ZM není správné, ale nerad by tuto záležitost řešil toliko dílčím způsobem – revokací usnesení

Místostarosta – souhlasí s tím, že usnesení není dobře formulované a mělo by se revokovat. Téměř každá stavba změny charakter lokality. chybí prvky regulace. Budou se je snažit zapracovat do probíhajících změn ÚP nebo do nové změny ÚP.

Starostka – Informovala o plánu toto usnesení revokovat na příštím zastupitelstvu spolu se schválením Pravidel spolupráce s investory.

Ing. Marcinčák navrhuje doporučit ZM revokovat přijaté usnesení ze dne ze dne 14. 12. 2022, číslo usnesení ZM3/2022/25/1 k bodu č. 25 s názvem " Regulace negativního dopadu cestovního ruchu a developerských projektů

Návrh usnesení:

FV doporučuje ZM revokovat usnesení ZM ze dne 14. 12. 2022

Hlasování:

Jméno	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
V. Mihalík		x	
VI. Mihalík	odešel		
Rajchlová			x
Matuška		x	
Marcinčák	x		

Kmetová		x	
Vítková		x	
Daniel		x	
CELKEM	1	5	1

Usnesení nebylo přijato.

Přílohou zápisu bude upravený plán činnosti FV.

Návrh na usnesení: FV doporučuje ZM schválit upravený plán činnosti FV

Hlasování:

Jméno	PRO	PROTI	ZDRŽEL SE
V. Mihalík	x		
Rajchlová	x		
Matuška	x		
Marcinčák	x		
Kmetová	x		
Vítková	x		
Jedlička	x		
CELKEM	7	0	0

Usnesení bylo přijato.

Příští jednání FV se uskuteční 11.4. 2024 v 18 hodin.

Jednání bylo ukončeno v 20.40 hod

Zapsala: Klanicová Ingrid

Ověřil: JUDr. Mihalík

Přílohy zápisu:

- 1) Podnět RNDr. Matušky
- 2) Plán činnosti FV