



## Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu města Mikulov

Podací číslo:

Datum doručení:

**Název dotačního programu:** Podpora rozvoje v oblasti památkové péče v r. 2020

**Žadatel** (přesný název fyzické/právní osoby podle obchodního rejstříku. ....

**Sídlo** (úplná adresa) .....

**Datum narození / IČ žadatele** .....

**Peněžní ústav** .....

**Číslo účtu** .....

<b>Název a umístění památky</b> - druh stavby - umístění (adresa – č.p., č.o.)	
<b>Rejstříkové číslo dle Ústředního seznamu kulturních památek</b>	

	<b>Údaje z platného listu vlastnictví</b>	
<b>LV č.</b>		<b>Ze dne:</b>
<b>Katastrální území</b>		
<b>p.č.</b>		

<b>Předpokládané celkové náklady na obnovu</b> (položkový rozpočet - příloha)	
--	--

<b>Výše požadované dotace</b>	
-------------------------------	--

<b>Cíl, záměr obnovy</b>	
--------------------------	--

<b>Údaje o obnově</b>  (Specifikace rozsahu, druhy prací)	
---	--

	<b>zahájení</b>	<b>ukončení</b>
<b>Doba realizace obnovy</b>		

**Osoba odpovědná za realizaci** .....

**Kontaktní osoba za žadatele, jméno** ..... **telefon** .....

**adresa** ..... **e-mail** .....

**Prohlašuji, že všechny uvedené údaje jsou pravdivé.**

**Souhlasím se zveřejněním svého názvu, výše poskytnuté dotace a účelu, na něž je dotace poskytována.**

**Beru na vědomí, že jako žadatel o dotaci jsem povinen písemně (nejpozději do 15-ti dnů) oznámit Městu Mikulov veškeré změny údajů uvedené v žádosti, které nastanou po podání žádosti.**

**Čestně prohlašuji, že na můj majetek nebyl prohlášen konkurs ani zahájeno konkursní řízení, že nemám v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky a nemám dluhy či jiné nesplněné závazky vůči Městu Mikulov a jím zřizovaným či zakládaným organizacím.**

**Zpracoval(a)** ..... **Podpis** .....

**Datum zpracování** .....



Pozn. V případě nedostatku místa uveďte požadované údaje na zvláštních přílohách.

## Povinné přílohy k žádosti o příspěvek:

- 1) **prostá kopie výpisu z katastru nemovitostí** ne starší 2 let (výpis musí být opatřen buď razítkem příslušného pracoviště katastru nemovitostí nebo ověřovací doložkou v souladu se zák. č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů) prokazující vlastnictví žadatele; u nemovitostí, které se nezapisují do katastru nemovitostí a u movitých věcí originál **čestného prohlášení o vlastnictví nebo jiný doklad prokazující vlastnictví**;
- 2) **prostá kopie snímku katastrální mapy** ne starší 2 let s vyznačením předmětného objektu;
- 3) prostá kopie dokladu prokazujícího **právní osobnost** žadatele (aktuální výpis z příslušného veřejného rejstříku obsahující jméno, příjmení a funkci aktuálního statutárního orgánu); právní osobnost není třeba prokazovat, je-li žadatelem fyzická osoba;
- 4) prostá kopie originálního dokladu o **oprávněnosti osoby jednat za nebo jménem žadatele** (např. plné moci apod.);
- 5) prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k dani z přidané hodnoty a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace akce (dokládá se v případě, že je žadatel plátcem DPH);
- 6) prostá kopie dokladu o zřízení **běžného účtu** žadatele (např. kopie smlouvy o zřízení běžného účtu nebo potvrzení banky o zřízení běžného účtu);
- 7) **kopie závazného stanoviska** vydaného v souladu se zák. č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, k pracím při obnově kulturní památky, na něž má být příspěvek poskytnut;
- 8) **podrobný popis akce**, kterým je úplná informace o konkrétní části projektu, na kterou je požadována dotace (např. oprava střešní krytiny apod.);
- 9) **podrobný a reálný rozpočet akce** sestávající z uznatelných výdajů, členěný na jednotlivé položky, vyhotovený v souladu s bodem 5.11. dotačního programu. V případě restaurátorských prací bude doložen rozpis prací dle restaurátorského záměru.
- 10) **barevnou fotodokumentaci** současného stavu (cca 2-4 snímky) z níž je dobře viditelný současný stav objektu;

Povinné přílohy uvedené v písm. a) – f) musí zachycovat aktuální stav; za pravdivost obsahu a aktuálnost dokladů plně odpovídá žadatel.

Je-li dle písm. a) předkládáno čestné prohlášení o vlastnictví, dokládá se v originále a musí být podepsáno žadatelem, popř. statutárním orgánem žadatele, pokud jde o právnickou osobu.